

**S p r á v a**  
**o výsledkoch a podmienkach výchovno –vzdelávacej činnosti**  
**Materskej školy v Dvoranoch nad Nitrou 22**  
**za školský rok 2018/2019**

Predkladá:

Mgr. Miroslava Klačanská, riaditeľka MŠ

Prerokované v pedagogickej rade školy

dňa: **14.10. 2019**

Vyjadrenie Rady školy

Rada školy odporúča zriaďovateľovi  
OBCI Dvorany nad Nitrou  
s c h v á l i ť – n e s c h v á l i ť  
Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno- vzdelávacej činnosti MŠ  
Dvorany nad Nitrou 22  
za školský rok 2018/19

.....  
Bc. Marcela Gyoriová  
predseda RŠ pri MŠ Dvorany nad Nitrou

Stanovisko zriaďovateľa:

O b e c Dvorany nad Nitrou  
s c h v a ľ u j e – n e s c h v a ľ u j e  
Správu o výsledkoch a podmienkach  
výchovno - vzdelávacej činnosti MŠ  
Dvorany nad Nitrou 22  
za školský rok 2018/2019

.....  
František Košecký

## Obsah

### I.

a./ Základné identifikačné údaje o materskej škole .....	3
b./ Údaje o počte detí.....	4
c./ Údaje o počte zapísaných detí do 1. ročníka .....	4
d./ Údaje o odklade PŠD .....	4
e./ Údaje o výchovno- vzdelávacích výsledkoch.....	4
f./ Uplatňované učebné plány .....	8
g./ Údaje o počte zamestnancov .....	9
h./ Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov.....	9
i./ Aktivity a prezentácia školy na verejnosti.....	9
j./ Údaje o projektoch .....	11
k./Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti .....	11
l./ Priestorové a materiálno-technické vybavenie.....	12
m./ Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení VVČ školy .....	12
n./ Koncepčný zámer školy – plnenie.....	12
o./ Kladné a záporné výsledky rôznych oblastí .....	16

### II.Ďalšie informácie o škole:

a./Psychohygienické podmienky výchova a vzdelávania .....	16
b./ Voľnočasové aktivity školy .....	18
c./ Spolupráca školy a rodiny .....	18
d./ Vzájomné vzťahy .....	18

<b>Záver</b> .....	18
--------------------	----

## Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno – vzdelávacej činnosti MŠ v Dvoranoch nad Nitrou za školský rok 2018/2019

I.

a./ Základné identifikačné údaje o škole: ( § 2 ods. 1 písm. a)

<b>1. Názov školy:</b>	Materská škola Dvorany nad Nitrou
<b>2. Adresa školy:</b>	Dvorany nad Nitrou, 22 956 11 p. Ludanice
<b>3. Telefón. čís.:</b>	0911 319 393
<b>4. Intern. adresa:</b>	<a href="mailto:msdvoranynadnitrou@zoznam.sk">msdvoranynadnitrou@zoznam.sk</a>
<b>Web. adresa:</b>	<a href="http://www.msdvoranynadnitrou22.estranky.sk">www.msdvoranynadnitrou22.estranky.sk</a>
<b>5. Zriaďovateľ:</b>	Obec Dvorany nad Nitrou e-mail: <a href="mailto:dvoranynadnitrou@stonline.sk">dvoranynadnitrou@stonline.sk</a>

### 6. Vedúci zamestnanci školy:

Riaditeľka MŠ: Mgr. Miroslava Klačanská  
Vedúca ŠJ: Bc. Marcela Gyriová

### 7. Údaje o Rade školy

Rada školy pri MŠ Dvorany nad Nitrou bola ustanovená v zmysle § 24 zákon 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhlášky MŠ SR č.291/ 2004.  
Funkčné obdobie začalo dňom **03. 03. 2016 a končí 02.03.2020.**

Členovia Rady školy:

<b>P.č.</b>	<b>Meno a priezvisko</b>	<b>Funkcia</b>	<b>Zvolený/delegovaný/ za</b>
1.	Bc. Marcela Gyriová	predseda	prevádzkových zamestnancov
2.	Darina Géciová	člen	pedagogických zamestnancov
3.	Natália Kuchárová	člen	rodičov detí
4.	Nina Macková	člen	rodičov detí
5.	Alžbeta Šišková	člen	poslancov OZ

Rada školy prerokovala Plán práce školy na školský rok 2018/19, ŠkVP, Školský poriadok a Správu o výsledkoch výchovno-vzdelávacej činnosti v MŠ za 2017/18. Členovia RŠ boli na zasadnutiach oboznamovaní o pripravovaných akciách a plánoch ďalšieho smerovania a rozvoja školy, ako aj plnenia úloh projektu z Nitrianskeho samosprávneho kraja. Zaoberala sa finančným a materiálnym zabezpečením školy. Vyjadrovala sa k rozpočtu školy, k príprave stretnutia rodičov z príležitosti rozlúčky detí s MŠ na konci školského roka. Členovia rady školy spolupracovali pri organizovaní rôznych akcií MŠ i v spolupráci s obecným úradom. Rada školy zasadla 3 krát.

### 8. Pedagogická rada

Členovia sú pedagogickí zamestnanci, zvoláva ju riaditeľka podľa Plánu zasadnutí alebo mimoriadne podľa okolností. Riadi sa Rokovacím poriadkom PR. Pedagogická rada sa zišla 5-krát na riadnom zasadnutí podľa plánu práce. Konkrétne údaje o riešených problémoch sú vedené v zápisniciach z pedagogickej rady, kde sú uvedené aj uznesenia zo zasadnutí.

## **9. Pracovná porada**

Zúčastnili sa jej všetci zamestnanci. Zišla sa 2 krát – na začiatku a na konci školského roka. Riešila pracovné povinnosti zamestnancov v rámci Pracovného poriadku, náplne práce a iné úlohy, týkajúce sa prevádzky MŠ.

### **b./ Počet detí v MŠ**

k 15. 9. 2018

P.č.	Počet tried	Počet detí	Z toho integr.	Z toho 5-6 r.	Z toho OPŠD
1.	1	24	0	11	1

K 31. 8. 2019

P.č.	Počet tried	Počet detí	Z toho integr.	Z toho 5-6 r.	Z toho OPŠD
1.	1	24	0	9	1

### **c./ Údaje o počte zapísaných detí do 1. roč.**

Do 1. ročníka odišlo..... 9  
Z toho dievčat : ..... 6

Predprimárne vzdelávanie posledný rok pred nástupom na povinnú školskú dochádzku navštevovalo 9 detí. Do prvého ročníka ZŠ rodičia zapísali 9 detí.

### **d./ Údaje o odklade PŠD**

Odklad povinnej školskej dochádzky ..... 0

Všetkým deťom pred nástupom do 1. ročníka bola vyšetrená školská zrelosť prostredníctvom psychologičky CPPPaP v Topoľčanoch.

### **e/ Údaje o výchovno-vzdelávacích výsledkoch**

V školskom roku 2018/2019 sme prijali do MŠ 24 detí vo veku 2,5 – 6 rokov. V priebehu školského roka ukončili dochádzku 2 predškoláci. Na uvoľnené miesta boli prijaté dve deti, jedno v októbri a druhé v decembri. Takže kapacitu MŠ sme naplnili na 100 %. Rozmanitosť vekového zloženia si vyžadovala pristupovať ku každému dieťaťu individuálne so zreteľom na jeho individuálne potreby (stupeň osvojených zručností a návykov, pracovné tempo, citovú vyspelosť, či záujmy dieťaťa). Naším najdôležitejším cieľom z týchto dôvodov bolo, aby sa deti čo najbezproblémovejšie adaptovali na nové prostredie, orientáciu v ňom a osvojenie si základných sociálnych zručností. Podľa učebných osnov ŠkVP sme rozvíjali prirodzenú zvedavosť a predstavivosť detí, podporovali sme samostatné myslenie a konanie detí ako aj pozitívny vzťah k hravému učniu. Snažili sme sa vytvárať pre deti také prostredie, v ktorom by sa mohli rozvíjať u detí návyky súvisiace so zdravým životným prostredím, vychovávať ich k ochrane životného prostredia a oboznamovať ich s okolitou prírodou a jej ochranou.

Špecifické ciele výchovno - vzdelávacích plánov vychádzali z výkonových štandardov iŠVP a boli prispôbené vekovým a individuálnym osobitostiam heterogénnej skupiny. Na základe týždenných tematických celkov sme vytvárali Plány VVČ. V edukačnej činnosti sme využívali individuálne, skupinové i frontálne organizačné formy. Rozvíjali sme osobnostné

kvality detí v poznaní seba samého, sveta ľudí, prírody, kultúry a ľudových tradícií nášho regiónu. Osobitnú pozornosť sme venovali príprave detí na vstup do základnej školy. Deti sa postupne pripravovali za pomoci rôznych aktivizujúcich foriem a metód práce na vstup do ZŠ a na ďalší aktívny život v spoločnosti.

V spolupráci s CPPPaP sme uskutočnili depistáž školskej zrelosti. Z hodnotených 9 detí všetci spĺňali predpoklady nastúpiť do 1.ročníka.

## **1. Jazyk a komunikácia**

Deti spontánne nadväzovali kontakt s inými osobami, deťmi a dospelými, používanie jazyka prispôbovali sociálnym situáciám a vzťahom. Poznávali základné pravidlá dialógu. Správne a zreteľné vyslovovanie všetkých hlások a hláskových skupín robilo problém aj starším deťom, ktoré sú pod dohľadom logopéda. V tejto vzdelávacej oblasti sa naučili formulovať gramaticky správne jednoduché, rozvité vety a súvetia, využívali široké spektrum textov, žánrovo rôznorodej detskej literatúry.

V slovných hrách vysvetľovali význam synonym, upevňovali si a rozvíjali aktívnu slovnú zásobu. Odpovedali na otázky nad rámec doslovného významu textu, predvídali dej. Uvažovali nad informáciami prezentovanými prostredníctvom informačno – komunikačných technológií, porovnávali ich s vlastnou skúsenosťou. Vedeli používať knihu správnym spôsobom, poznávali výrazy – autor, kniha, strana, spisovateľ. Staršie deti identifikovali niektoré písmená abecedy. V textoch básní vedeli rozhodnúť či sa dve slová rýmujú. Pri grafomotorických činnostiach sa naučili správne držať ceruzku, kreslili prvky vyžadujúce pohyby dlane a prstov a prvky vyžadujúce pohyb zápästia. Deti navštevovali krúžok angického jazyka.

### ***Záver a opatrenia:***

- šíriť osvetu medzi rodičmi o potrebe pravidelných návštev detí u logopéda,
- dodržiavať základné pravidlá komunikácie (na odstránenie skákania do reči a vzájomného prekrikovania sa),
- častejšie zaraďovať jazykové hry a využívať spoluprácu s logopédom pri odstraňovaní rečových porúch,
- rozvíjať počúvanie s porozumením prostredníctvom vhodných inovačných metód,
- rozvíjať grafomotorické zručnosti – správne držanie grafického materiálu, správny úchop a správne sedenie.

## **2. Matematika a práca s informáciami**

Deti sa učili vymenovať číselný rad od 1 do 10 tak, ako idú za sebou. V obore do 10 určovali počítaním po jednej počet predmetov v skupine. Vedeli pridávať a odoberať zo skupiny skupinu s daným počtom, pomocou určovania počtu riešili úlohy, kde sa pridávalo, odoberalo, dávalo spolu a rozdeľovalo. V podoblasti geometria a meranie sa orientovali v priestore a v rovine. Deti sa učili opisovať polohu objektov, umiestňovať ich na dané miesto. Zoznamovali sa s priestorovými i rovinnými geometrickými tvarmi a správne ich vedeli pomenovať. V podoblasti Logika sa deti stretávali s pravdivými a nepravdivými tvrdeniami, s jednoduchými postupnosťami, riešili úlohy na vytváranie skupín. Učili sa ovládať základy práce s digitálnymi technológiami, pracovať podľa návodu prostredníctvom

digitálnych hračiek a hier. V štvorcovej sieti pomocou tlačidiel vedeli prechádzať určenú trasu Bee-bot/om. Pracovali s počítačom, na interaktívnej tabuli riešili interaktívne úlohy – Hravá matematika, Domáce zvieratá, Dopravná výchova a Ľudské telo. Kreslili a farebne vyplňali uzavreté plochy, prenášali obrázky, pracovali s interaktívnou stenou.

### ***Záver a opatrenia:***

- zaradiť úlohy na rozvíjanie pojmov spojených s orientáciou (pravo – ľavá orientácia),
- zaradiť úlohy na pohyb a plánovanie v štvorcovej sieti,
- častejšie zadávať deťom problémové úlohy, ktoré majú viac riešení alebo nemajú riešenie,
- pri aktivitách vyžívať interaktívne programy na tabuli,
- vytvárať situácie na porovnávanie viacerých predmetov,
- pri individuálnych činnostiach pracovať samostatne, neradiť sa, sústrediť sa na činnosť.

### **3. Vzdelávacia oblasť Ľlovek a príroda**

Praktickými činnosťami, vysvetľovaním, kladením otázok, narábaním s lupou, mikroskopom, prácou s encyklopédiami, mapou získali deti skúsenosti s reálnymi predmetmi, javmi a situáciami. Vedeli rozprávať o prírodných reáliách známeho okolia, triediť ich podľa rôznych identifikovaných znakov. Vedeli odlišovať živé od neživých súčastí prírody, vymenovať ročné obdobia, zmeny prírody počas roka, identifikovať prvky počasia. Poznávali rôznorodosť rastlinnej ríše, rozpoznali rôzne druhy ovocia a zeleniny. Spoznali životné prejavy rastlín, vedia opísať podmienky zabezpečujúce klíčenie a rast rastlín. Realizovali pokus v tme a na svetle. Vedeli identifikovať niektoré životné prejavy živočíchov, rozdiely medzi nimi v spôsobe ich pohybu. Navštívili miestnu farmu chovateľa oviec, kôz a hydiny, chovateľa holubov a Poľnohospodárske družstvo v Ludaniciach. Deti uvádzali, kde sa v prírode nachádza voda, poznali jej význam pre rastliny, živočíchy a človeka. Aktivitami sme si pripomenili Deň Zeme a Deň vody. Získali základné vedomosti o svetle, teple, tieni, topení a tuhnutí látok. Diskutovali o Zemi a rôznych vesmírnych telesách. Svoje vedomosti si rozšírili a doplnili prostredníctvom Planetária, ktoré prišlo k nám do MŠ.

### ***Záver a opatrenia:***

- viesť deti vo výskumných aktivitách k prezentácii výsledkov v skupine a diskusii s vrstovníkmi.
- podporovať deti v bádateľských aktivitách,
- vytvárať situácie a sústredovať pozornosť na hľadanie spoločných a rozdielnych znakov.

### **4. Vzdelávacia oblasť Ľlovek a spoločnosť**

Deti vedeli rozprávať o svojich záľubách a povinnostiach, opisovali režim dňa, no niekedy im robilo problém používanie a orientácia v časových vzťahoch, t.j. včera, dnes, zajtra, týždeň, mesiac a podobne. Dokázali povedať svoj vek, opísať interiér a exteriér MŠ, vymenovať rôzne druhy dopravných prostriedkov, ale aj to, ako sa majú správať na ceste. Poznávali a dodržiavali základné pravidlá správania sa v úlohe cestujúcich v hromadnej

doprave /auto, vlak, autobus/ exkurzia Depo v Topoľčanoch. Mali možnosť spoznať aj historické vlaky. Pri opise okolia vedeli správne používať slovné spojenia les, potok, rieka, lúka. V oblasti histórie okolia vedeli pomenovať Oponický hrad, zoznámili sa so štátnymi symbolmi a niektorými kultúrnymi pamiatkami a hradmi na Slovensku, ako napríklad Bratislavský hrad, Bojnice- zámok, ZOO, Tatry, Tribeč a iné. Vedeli vymenovať členov svojej rodiny, mená kamarátov v triede, rovnako tak aj mená učiteľiek. Deti síce vedia, čo je to prosba, poďakovanie, ospravedlnenie, spolupráca alebo ohľaduplné správanie, no niekedy ich bolo treba upozorňovať na to, aby to aj používali. V podoblasti prosociálneho správania mali niekedy rezervy v priateľskom správaní sa voči svojim kamarátom, nezhody medzi nimi sme postupne riešili nenásilným spôsobom a vhodným usmernením.

### ***Záver a opatrenia:***

- naďalej sa zoznamovať s prírodnými krásami regiónu,
- zaradiť prosociálne hry na riešenie problémových situácií, eliminovať tým nežiaduce prejavy správania sa detí,
- venovať pozornosť spolupráci s rodinou, zvlášť u detí s prejavmi nevhodného správania sa,
- používať pri pobyte vonku ochranné reflexné prvky - reflexné vesty.

### **5. Vzdelávacia oblasť Človek a svet práce**

Deti sa oboznamovali s rôznymi prírodnými materiálmi, ich vlastnosťami, pracovali s nimi, spoznávali predmety dennej potreby a ich účel. Na základe rozpoznávania rôznych materiálov sme deti celý rok viedli k triedeniu odpadu. Zúčastnili sme sa exkurzie na zberný dvor v obci. V rámci recyklo-hry sme pokračovali v súťaži zber papiera. Deti pracovali podľa kresleného postupu, sadili semená žeruchy a fazule. Vedeli používať nástroje pri výrobe predmetov, elementárne pracovné nástroje používané v záhrade. Identifikovali a pomenovali suroviny potrebné na prípravu čaju zo sušených bylín. Spoločne sme nakúpili suroviny na prípravu medovníkov, ktoré si deti samé zamiesili, vykrajovali, ponatierali, dali upiecť a nakoniec aj zjedli na Štedrej večeri. Spoznávali základnú pracovnú náplň vybraných profesií – učiteľ, kuchár, upratovačka, traktorista, knihovník, psovod, policajt, hasič, herec, niektoré aj prostredníctvom besied, exkurzií, či návštevou divadelných predstavení.

### ***Záver a opatrenia:***

- rozvíjať elementárne technické premýšľanie, viesť deti k tvorbe vlatných postupov,
- poskytovať deťom rozmanité predlohy predmetov, zadávať kreslené technologické postupy s prihliadnutím na výkonovú úroveň,
- spoznávať niektoré tradičné remeslá od možností a podmienok s využitím aj priameho pozorovania.

### **6. Vzdelávacia oblasť Umenie a kultúra**

V podoblasti **hudobná výchova** sa deti učili nielen spievať a počúvať piesne, ale aj s nimi pracovať – sprevádzať ich hrou na hudobné nástroje Orffovho inštrumentára, a dopĺňať ich pohybom, napríklad v jednoduchých choreografiách, ktoré sme využili na rôznych kultúrnych besiedkach, či programoch. Pre rodičov sme v MŠ zorganizovali vianočnú besiedku spojenú s vianočnou tržnicou. Hudobné predstavenie SIMSALALA deťom predviedla nový hudobný program „Povolania“. V spolupráci s obcou deti vystúpili

s kultúrnym programom pre dôchodcov, ľudovým pásmom - Stavanie mája, či kultúrnym programom ku Dňu matiek.

#### ***Záver a opatrenia:***

- pri speváckych činnostiach opierať spev o hudobný nástroj,
- pri speve využívať na sprievod rôzne druhy detských hudobných nástrojov,
- počúvať rôzne skladby pre deti, povzbudzovať ich k vyjadreniu ich pocitov z počutého,
- v hudobno-pohybových a tanečných hrách stimulovať u detí tvorivosť.

Vo **výtvarnej podoblasti** deti strihali, lepili, modelovali a dotvárali rôzne obrázky dokresľovaním. Pomoc potrebovali pri skladaní novotvarov z iných tvarov. Zoznámili sa so základnými farbami, ich miešaním a hravo s nimi experimentovali. Pri kresbe postavy sme nekládli dôraz na proporcie, pozornosť sme venovali detailom ľudskej a zvieracej figúry. Svoje zručnosti, motoriku, predstavy či fantáziu s výtvarným materiálom sme zdokonaľovali vo výtvarnom krúžku Šikulka. Zapojili sme sa do rôznych okresných, celoslovenských, či medzinárodných výtvarných súťaží. Získali sme 1. miesto v okresnej výtvarnej súťaži: „Ochranárík čísla tiesňového volania 112 a civilnej ochrany“ – ***Ved' aj ja som záchránár a postup do národného kola a internetového hlasovania.***

#### ***Záver a opatrenia:***

- častejšie zaraďovať aktivity na rozvoj jemnej motoriky prstov pri strihaní – práca s nožnicami,
- zamerať sa na kreslenie postavy s vystihnutím hlavných znakov,
- naďalej vytvárať podnetné prostredie pre výtvarný a grafomotorický prejav dieťaťa.

#### **7. Vzdelávacia oblasť Zdravie a pohyb**

V tejto oblasti deti dokázali identifikovať znaky ochorenia a zdravia, osvojili si základné hygienické návyky a rovnako dokázali uviesť aspoň základné príklady zdravej a nezdravej výživy. Vytvorili pyramídu zdravia. V sebaobslužných činnostiach im robilo problém zaväzovanie šnúrok na topánkach. Každý deň sme uskutočňovali zdravotné cvičenia, ktoré boli predovšetkým zamerané na posilnenie správneho držania tela. V pohybovej oblasti vykonávali základné lokomočné pohyby a postoje – chôdza, beh, skok, lezenie, plazenie, drep, sed, ľah a manipuláciu s náčiním. Organizovali sme turistické vychádzky do blízkeho i vzdialeného prírodného prostredia. Zorganizovali sme rôzne športové súťaže ako Športujem s ockom, Dvoranský beh zdravia, súťaže ku Dňu detí, ku Dňu otcov. Posilňovali sme v nich vytrvalosť, odvahu a česť. Deti boli za výkon odmenené medailami, diplomami a drobnými predmetmi. Aktivity prinášali deťom radosť, uspokojenie, napomáhali k zdravému životnému štýlu.

#### ***Záver a opatrenia:***

- v spolupráci so zákonnými zástupcami odstraňovať nedostatky pri sebaobslužných návykoch,
- v spolupráci so zákonnými zástupcami viesť deti k zdravému stravovaniu,



- každodennými pohybovými aktivitami realizovanými v prírodnom prostredí upevňovať správne držanie tela, koordináciu pohybov, celkovú fyzickú zdatnosť,
- dbať na správne prevádzanie zdravotných cvikov, hlavne u mladších detí,
- využívať pobyt vonku na rozvoj motorických a kondičných schopností detí.

#### **f./ Uplatňované učebné plány**

Výchova a vzdelávanie boli realizované podľa učebných osnov, ktoré sme rozpracovali v školskom vzdelávacom programe Lienka – Ekolienka na základe iŠVP. Plánovanie vychádzalo z tematických celkov, plánovali sme týždenne.

Pedagogická dokumentácia a ďalšia dokumentácia bola vedená v súlade s legislatívou. Právne vedomie zamestnancov školy bolo zvyšované prostredníctvom prevádzkových porád, pedagogickej rady, samoštúdiom, sledovaním internetovej stránky. V priebehu roka bol vykonávaný predbežný prieskum dochádzky detí v čase vedľajších a hlavných prázdnin, rodičia boli vždy v časovom predstihu informovaní o prerušení prevádzky. Aktivity MŠ boli realizované len na základe informovaného súhlasu zákonných zástupcov dieťaťa.

#### **g./ Údaje o počte zamestnancov**

Spolu: .....	6
Z toho pedag.s kvalif. predpokl. ....	2
Nepedagogickí MŠ .....	2
-účtovníčka 28 % úv.	
-mzdárka 10 % úv.	
Neped. ŠJ .....	1
- ved. ŠJ 28 % úv.	
Prevádzkoví MŠ a ŠJ .....	2
Školníčka: 53 % úv. ....	ÚPAVaR
Kuchárka 100 % úv.	

#### **h./ Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov**

Na začiatku školského roka bol vypracovaný Plán kontinuálneho vzdelávania. Svoj profesijný rozvoj uskutočňovali pedagogickí zamestnanci prostredníctvom:

- a) účasťou na odborných seminároch a školeniach
- b) sebazvedávaním

Pani riaditeľka od marca 2018 začala absolvovať funkčné vzdelávanie – Profesionalizácia práce vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho odborného zamestnanca – MPC - Nitra.

Pedagogickí zamestnanci svoje odborné kompetencie a skvalitnenie edukačného procesu rozvíjali nasledovne:

- vzájomnými výmenami pedagogických skúseností a zručností,
- štúdiom legislatívy, pedagogickej, metodologickej a odbornej literatúry,

- tvorivou prácou v zavádzaní a využívaní produktívnych metód a foriem práce,
- zvyšovaním právneho vedomia, manažérskych schopností.

## **i./ Aktivity a prezentácia školy na verejnosti**

Akcie MŠ sú pestré a rozmanité, ich cieľom je nielen zviditeľniť MŠ, ale najmä rozvíjať pozitívny vzťah k prírode a životnému prostrediu, uchovávať naše ľudové tradície, rozvíjať talent a záujmy detí. V školskom roku 2018/19 sme organizovali nasledovné aktivity:

### **Aktivity organizované školou:**

#### *September*

- Športové podujatie – Športujem s ockom – projekt podporený NSK
- Deň čokolády – ochutnávka spojená s tvorivou činnosťou detí
- Európsky/svetový deň bez áut
- Svetový Deň mlieka v školách – ochutnávka spojená s výstavou
- Výstava v MŠ – Jesenné plody

#### *Október*

- Turistická vychádzka spojená s divadelným predstavením “Polepetko” v KD Ludaniciach
- Beseda s babičkou – “Rozprávajte ešte chvíľku ...” – exkurzia v klube dôchodcov
- Tvorivá dielňa - Tekvicová párty

#### *November*

- Deň materských škôl na Slovensku – súťaživé hry na ihrisku
- Šarkaniáda – súťaž o najkrajšieho šarkana
- Beseda so záchranárom – názorná ukážka sanitky spojená s prednáškou
- Exkurzia “Depo” v Topoľčanoch
- Rečový skrining – vyšetrenie detí s poruchami reči

#### *December*

- Mikuláš v MŠ
- Návšteva “Svätá Lucia”
- Bábkové divadlo “Slniečko” – Malí huncúti a Vianoce
- Vianočná besiedka v MŠ spojená s vianočnou tržnicou
- Štedrá večera v MŠ – ľudové zvyky a tradície

#### *Január*

- Kráľovstvo zasneženého Olafa – radovánky na snehu
- Beseda s poľovníkom

#### *Február*

- Fašiangy, Turice ... fašiangový karneval
- Návšteva detskej psychologičky – depistáž školskej zrelosti
- Olympiáda v MŠ 1.časť

#### *Marec*

- “Moja najobľúbenejšia knižka” – výstava a čítanie kníh
- “Moje rozprávkové leporelo” – mladšie deti, “Moja encyklopédia” – staršie deti

- Vynášanie Moreny – ľudové zvyky a tradície
- Návšteva prvého ročníka ZŠ v Ludaniciach
- Svetový deň vody – vzdelávacie aktivity venované vode + názorná ukážka hasičského auta spojená s prednáškou
- Návšteva obecnej knižnice v Ludaniciach
- Babičina rozprávka – rozprávka pred spaním

#### *Apríl*

- Svetový deň vtáctva 1. apríl – návšteva u uja Jana - chovateľa holubov
- Divadelné predstavenie v Ludaniciach – “Ako sa maľuje dúha”
- Svetový deň zdravia – 7. apríl – vzdelávacie aktivity venované zdraviu
- Svetový deň Zeme – 22. apríl – zbieranie odpadkov
- Návšteva Obecného úradu Dvorany nad Nitrou
- Dvoranský beh zdravia
- Turistická vychádzka spojená s exkurziou PD – Ludanice

#### *Máj*

- Deň rodiny – ochutnávka nátierok
- Hospodársky dvor – návšteva u Gregorových
- Planetárium v MŠ
- Hudobné vystúpenie SIMSALALA

#### *Jún*

- Týždeň detskej radosti – Deň detí v MŠ – športové súťaže, netradičné maľovanie, futbalový turnaj
- Deň otcov – športové súťaže na školskom dvore
- Olympiáda 2. časť
- Divadielko Na traky “Ako sa myšky hrajú”
- Otvorená hodina z anglického jazyka pre rodičov
- Rozlúčka s predškólakmi + noc v MŠ

#### **Aktivity, do ktorých sa zapojila škola:**

##### *Október*

- Mesiac úcty k starším – vystúpenie detí v KD
- Hodová výstava v KD venovaná vzniku Československej republiky,, spojená s jesennou škôlkarskou tržnicou.

##### *December*

- Okresná výtvarná súťaž: „Ochranárík čísla tiesňového volania 112 a civilnej ochrany“ – ***Ved' aj ja som záchranár*** – **1. miesto** v kategórii MŠ a ***postup do národné kola a internetového hlasovania.***

##### *Marec*

- Mám básničku na jazýčku – okresné kolo v recitácii v Topoľčanoch

##### *Máj*

- Stavanie májov – vystúpenie detí v parku
- Deň matiek – vystúpenie pre mamičky v KD

## **Jún**

- Deň detí v obci v spolupráci s MŠ
- Volavkine výtvarné dni – vernisáž ZŠ s MŠ Preseľany

## **j./ Údaje o projektoch**

Zapojili sme sa do projektov z Nitrianskeho samosprávneho kraja, vypracovali sme projekt na kultúru a šport, ktoré nám boli schválené.

- Kultúra – Rozprávková noc v MŠ schválený 1 500 €
- Šport – Bezpečne na ceste schválený 1 000 €

## **k./Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti**

V školskom roku 2018/2019 bola vykonaná inšpekcia v MŠ. V porovnaní s výsledkami komplexnej inšpekcie vykonanej v školskom roku 2006/2007 nastalo zlepšenie vo využívaní didaktickej techniky, učebných pomôcok vo vyučovacom procese, v organizácii a štýle práce učiteľiek. U detí zlepšenie nastalo v nadobúdaní vedomostí a poznatkov prostredníctvom bádania a skúmania a využívania informačných zdrojov, lokomočných pohybov a pracovných zručností, ostatné ukazovatele boli porovnateľné. V oblasti riadenia nastalo zlepšenie v koncepcii a zameraní školy, vedení pedagogickej dokumentácie a v procese rozhodovaní. V podmienkach výchovy a vzdelávania sa zlepšili psychohygienické a estetické podmienky rekonštrukciou a materiálno-technické vybavenie školy. Personálne podmienky boli porovnateľné.

## **l./ Priestorové a materiálno-technické vybavenie**

Za výraznej spolupráci a finančnej pomoci zriaďovateľom a ostatnými zamestnancami obce sa podarilo zrealizovať rekonštrukčné práce a zmodernizovať materiálno-technické vybavenie materskej školy. V mesiaci apríl bola uskutočnená výstavba záhradného domčeka, ktorá nám poslúži na odkladanie záhradného náradia i ako úschovňa dopravných prostriedkov a iných didaktických pomôcok na výučbu dopravnej výchovy. Interiér záhradného domčeka bol a bude využívaný na akcie organizované v spolupráci s Obcou Dvorany nad Nitrou – stavenie mája, Deň detí. Počas letných prázdnin bola uložená dlažba za budovou materskej školy, ktorá poslúži deťom ako dopravné ihrisko s vyznačenými cestami, kruhovým objazdom a parkovacími miestami. Pred budovou boli vytvorené ďalšie parkovacie miesta pre zamestnanov materskej školy. Ďalej prebehli v budove materskej školy rozsiahle rekonštrukčné práce kuchyne, miestnosti pre vedúcu školskej jedálne a umyvárky pre deti. Z časti umyvárky bola vytvorená miestnosť pre upratovačku, vymurovaný sprchovací kút, nové detské sociálne zariadenia a umyvadlá. Vytvorilo sa jedno sociálne zariadenie pre dospelých. Boli urobené nové omietky, obklady, do kuchyne sa zakúpili dva kombinované sporáky s digestormi, umývačka riadu, obojživelník na ohrev vody v kuchyni a zvlášť bojler na ohrev vody v umyvárke.

Z projektu *Nitrianskeho samosprávneho kraja - šport* sme zakúpili detské dopravné prostriedky odrážadlá, autá, bicykle, motorku a traktor. Doplnili sme dopravnú výchovu o didaktické pomôcky na výučbu – rôzne spoločenské hry, puzzle, vesty, dopravný koberec, molitánové podložky, dopravné značky a semafor.

Z projektu *Nitrianskeho samosprávneho kraja – kultúra* bol zakúpený dataprojektor, magnetofón, kulisy, detské čiapky rôznych rozprávkových bytostí, maňušky, sukne na vystúpenie.

Priebežne počas školského roka sa dopĺňali učebné pomôcky, hračky, výtvarný materiál. Počas ročných období sme sa snažili zútulňovať interierové priestory MŠ vhodnou výzdobou. Zorganizovali sme dve charitatívne akcie: jesenná a vianočná tržnica. Deťom boli zakúpené edukačné hračky, uteráky, detské posteľné obliečky, paplóny a vankúše.

#### **m./ Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno –vzdelávacej činnosti školy**

- Dotácia zo štátneho rozpočtu

pre MŠ s právnou subjektivitou bol na kalendárny rok 2018

poskytnutý rozpočet

68 568,98 €

- z toho KŠÚ	- predškolační	1 055 € príjmy	
		1 055 € výdavky (odmeny +UP)	
- z toho boli z OBCE-	mzdové náklady pre MŠ a ŠJ		30 405,45 €
	- odvody MŠ a ŠJ		16 336,21 €
	- prevádzkové náklady pre MŠ a ŠJ		10 397,69 €

- NSK: 3 397,10 € príjmy  
3 397,10 € výdavky (UP)
- ÚPSVaR: 895, 61 € príjmy  
895, 61 € výdavky (mzdy a odvody)
- Stravné: 4 585,72 € príjmy  
4 585,72 € výdavky (prevádzka – potraviny)

#### **Celkový rozpočet**

PRÍJMY: **11 429,63 €**

VÝDAVKY: **68 568, 98 €**

- Na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením materskej školy prispieval zákonný zástupca, ktorý má voči dieťaťu vyživovaciu povinnosť podľa Všeobecne záväzného nariadenia obce Dvorany nad Nitrou príspevkom vo výške 7 € mesačne. Od platby sú oslobodené deti podľa § 28, ods. 7 a 8 Zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov Príspevky rodičov na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy.  
- príspevky za školský rok 2018/19 1 120 € príjmy  
1 120 € výdavky

#### **n./ Konceptný zámer školy – plnenie**

Konceptný zámer školy bol rozdelený na: dlhodobé ciele v oblasti edukácie a riadenia a ďalšie ciele.

Hlavným cieľom materskej školy je realizovať cieľavedomú, systematickú a profesionálnu edukáciu i socializáciu detí, v súlade so záväzným dokumentom Štátnym vzdelávacím programom pre materské školy a s úlohami, ktoré sú deklarované v hlavných dokumentoch schválených MŠ SR pre rozvoj školstva.

- **Dlhodobé ciele školy**

##### Edukácia

Uplatňovali sme humanistickú výchovu a vzdelávanie, s právom na kvalitnú výchovu a vzdelávanie v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa. Vytvárali sme deťom podmienky na prípravu na vstup do základnej školy v spolupráci so ZŠ s MŠ Ludanice a priaznivú výchovno-vzdelávaciu klímu s dôrazom na rozvoj tvorivosti pred pamäťovým učením. Rovnako sme vytvárali priestor na hodnotenie učiteľa, pričom sme podporovali aj sebahodnotenie detí a viedli sme deti aj k hodnoteniu sa navzájom. Pozornosť sme venovali využívaniu nových trendov a učebných pomôcok v edukačnom procese, využívaniu a do edukačného procesu zaraďovaniu IKT techniky. V edukačnom procese sme uplatňovali rozvíjajúce programy zamerané na problémové oblasti pri výchove a vzdelávaní detí s OPŠD. Snažili sme sa skvalitňovať a rozvíjať kognitívne a grafomotorické kompetencie a predčitateľskú gramotnosť. Zaraďovaním rozličných aktivít do edukačného procesu a aj prostredníctvom zážitkového učenia sme sa pokúsili pozdvihnúť úroveň environmentálneho vedomia u detí predškolského veku. Pedagogickí zamestnanci mohli počas školského roka využívať aj širokú škálu dostupnej odbornej literatúry zo školskej knižnice, ale aj vlastnú literatúru na samoštúdium a získané poznatky mohli následne aplikovať do praxe.

### Riadenie

Kontrolná činnosť riaditeľky bola zameraná na kvalitu práce všetkých zamestnancov a jednotlivé kontroly boli vykonané v súlade s plánom kontrol a hospitačných činností. Kontroly vykonávala riaditeľka, pravidelne informovala zamestnancov s aktuálnou legislatívou na pedagogických radách, pracovných poradách a operatívnym oboznamovaním zamestnancov.

Kontrolnú činnosť zamerala:

- **na pedagogickú oblasť**—ktoré súviselo s plnením úloh zo Školského vzdelávacieho programu a Plánu práce školy, pričom sa dôraz kládol na prácu s individuálnymi rozvojovými programami pre deti s odloženou školskou dochádzkou.

Kontrola v tejto oblasti bola ďalej zameraná na:

- ✓ kontrolu triednej dokumentácie
  - ✓ plánovanie VVČ
  - ✓ hospitácie VVČ
  - ✓ vstupy do tried počas rôznych činností (aktivít)
  - ✓ výsledky činností detí
  - ✓ prezentácia MŠ
  - ✓ výsledky detí
  - ✓ starostlivosť o triedu
  - ✓ poradenská činnosť pre zákonných zástupcov detí
- **na pracovno–právnu oblasť**
    - ✓ na dodržiavanie Pracovného poriadku, Školského poriadku, Prevádzkového poriadku, pracovných náplní, plnení operatívnych úloh
    - ✓ na dodržiavanie predpisov BOZP a PO
    - ✓ na plnenie úloh z Plánu práce materskej školy
    - ✓ plnenie iných úloh potrebných k činnosti MŠ
  - **Ďalšie ciele:**
    - ✓ Deti predškolského veku sa oboznamovali s cudzím jazykom.

- ✓ Na elementárnej úrovni sme rozvíjali predčitateľskú gramotnosť, počítačovú gramotnosť.
- ✓ Zabezpečili sme včasný logopedický skrining.
- ✓ Zamerali sme sa na rozvoj grafomotorických zručnosti a zabezpečili sme systematickú prípravu predškolákov pre vstup do prvého ročníka ZŠ.
- ✓ Spolupracovali sme CPPPaP, zabezpečili sme v MŠ školskú depistáž.

### Výchova k správneému životnému štýlu

- ✓ deti sme viedli k správnym stravovacím návykom,
- ✓ pravidelným otužovaním vzduchom sme zlepšovali zdravotný stav detí,
- ✓ rozširovali sme elementárne poznatky o zdravom životnom štýle,
- ✓ zaraďovali sme rôznorodé športové aktivity pre deti počas celého školského roka,
- ✓ zapájali sme rodičov do spoločných pohybových aktivít realizovaných materskou školou a obcou.

### Environmentálna výchova

- ✓ snažili sme sa pozdvihnúť úroveň environmentálneho vedomia detí predškolského veku,
- ✓ deti pracovali v environmentálnom krúžku,
- ✓ organizovali sme pravidelné vychádzky venované spoznávaniu prírody, ochrane prírody a životného prostredia,
- ✓ viedli sme deti k ochrane prírody a separovaniu odpadu rôznymi zaujímavými aktivitami s využitím zážitkového učenia,

### Zdravotná výchova

- ✓ využívali sme pravidelné otužovanie sa vzduchom, slnkom, vetrom a vodou,
- ✓ zapojili sme sa do projektu „Veselé zúbky“ - starostlivosti o chrup,
- ✓ upevňovali sme u detí kultúrno-hygienické návyky,
- ✓ značnú pozornosť sme venovali zdravému životnému štýlu a správnej životospráve.

### Rozvoj predčitateľskej a počítačovej gramotnosti a grafomotorických zručností

- ✓ využívali sme pri práci s deťmi centrá predčitateľskej a počítačovej gramotnosti,
- ✓ pristupovali sme individuálne k deťom na základe ich osobnostných potrieb,
- ✓ využívali sme hru ako základný edukačný prostriedok,
- ✓ prostredníctvom zážitkového učenia a manipuláciou s predmetmi sme podnecovali aktivitu detí a pripravili sme ich tak na vstup do základnej školy,
- ✓ zámerne a celostne sme rozvíjali kľúčové kompetencie, najmä osobnostné, komunikatívne a informačné,
- ✓ utvárali sme správnu jazykovú a rečovú kultúru používaním spisovnej podoby materinského jazyka,
- ✓ aktívne sme spolupracovali s rodinou a dať priestor na spoluúčasť v edukácii detí.

### Krúžková činnosť

- ✓ dodržiavali sme základné metodické a psycho-hygienické požiadavky,
- ✓ zabezpečili sme kvalifikovanú lektorku,

- ✓ pokračovali sme v oboznamovaní detí predškolského veku s cudzím jazykom podľa záujmu rodičov.

### Spolupráca MŠ s inými inštitúciami

Materská škola je prvou inštitúciou, ktorá nadväzuje a dopĺňa rodinnú výchovu. Dôležitou súčasťou práce školy je práve spolupráca a partnerstvo našej školy s rodinou, ale rovnako aj s inými inštitúciami. V školskom roku 2017/2018 sme spolupracovali:

- ✓ Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie Topoľčany,
- ✓ Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva, ul. J. Kráľa, Topoľčany,
- ✓ ZŠ s MŠ Ludanice,
- ✓ Obecný úrad Dvorany nad Nitrou,
- ✓ Obecný úrad Ludanice – obecná knižnica,
- ✓ Miestny Klub dôchodcov v Dvoranoch nad Nitrou,
- ✓ Poľovnícke združenie Ponitran – Ludanice,
- ✓ PD Ludanice,
- ✓ DHZ – Dvorany nad Nitrou.

**o./ Kladné a záporné výsledky rôznych oblastí, návrhy opatrení 12 Oblasť v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky a oblasti v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť, vrátanie návrhov a opatrení**

### SWOT analýza

#### Silné stránky

- jediná inštitúcia v obci zabezpečujúca výchovu a vzdelávanie detí  
 -malá škola rodinného typu  
 - 100 % kvalifikovanosť u všetkých zamestnancov  
 -uplatňovanie individuálneho prístupu  
 -využitie nových foriem vzdelávania/ exkurzie, skupinové práce, zážitkové učenie/  
 - podieľanie sa na kultúrnom dianí obce  
 -pripravenosť detí na vstup do ZŠ  
 -krúžková činnosť AJ, výtvarný krúžok - Šikulka, environmentálny krúžok  
 -pozitívna socioemocionálna klíma  
 -spolupráca s rôznymi inštitúciami  
 -estetické priestory MŠ  
 -široká ponuka aktivít  
 - moderné didaktické pomôcky  
 - zapájanie sa do projektov

#### Slabé stránky

- časová náročnosť pri plánovaní a uskutočňovaní vzdelávacích aktivít vzhľadom na rozdielne vekové zloženie triedy  
 -nejednotné pôsobenie pri výchove detí zo strany rodičov  
 -chýbná výslovnosť u detí pretrváva



Príležitosti	Riziká
<ul style="list-style-type: none"> <li>- propagácia MŠ prostredníctvom realizácie vlastných projektov, aktivít internetovej stránky MŠ</li> <li>- realizácia nových projektov a aktivít v spolupráci s rodičmi</li> <li>- otvorené hodiny pre rodičov</li> <li>- vzdelávanie učiteľov</li> <li>- spolupráca s rôznymi inštitúciami</li> <li>- oslovenie sponzorov</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- nevýhoda geografického umiestnenia MŠ smerom k odborníkom v oblasti logopédie a CPPPaP</li> <li>- nevyhovenie všetkých žiadostí rodičov detí, ktorí majú záujem o našu materskú školu</li> </ul>

## II. Ďalšie informácie o škole:

### a./Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania ( § 2 ods.2 písm. a)

Prevádzka v materskej škole je od 6:45 hod. do 16:15 hod. Psychohygienické zásady výchovy a vzdelávania sú dodržané podľa Školského poriadku MŠ, ktorý bol odsúhlasený rodičmi. Výchovno - vzdelávací proces v materskej škole pozostáva z relatívne ustálených foriem:

- hry a hrové činnosti podľa voľby detí,
- zdravotné cvičenie,
- vzdelávacia aktivita,
- pobyt vonku,
- činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stravovanie, odpočinok).

Formy denných činností sa realizujú súbežne alebo ako samostatné organizačné jednotky. Usporiadanie denných činností je spracované vo forme denného poriadku, ktorý:

- zabezpečuje vyvážené striedanie spontánnych hier a riadených činností,
- vytvára dostatočný priestor pre individuálne potreby a záujmy detí,
- zabezpečuje dodržiavanie zásad zdravej životosprávy (pravidelné stravovanie, dostatočný pobyt na čerstvom vzduchu, dostatočná pohybová aktivita a odpočinok).

V týchto formách sa vzhľadom na optimálny biorytmus a zdravú životosprávu dieťaťa predškolského veku uspokojujú rozmanité potreby a záujmy. Denný poriadok je usporiadaný tak, aby striedanie činností s rôznym stupňom náročnosti na sústredenosť, pozornosť a myšlienkové operácie dieťaťa, zohľadňoval psychické, mentálne možnosti dieťaťa, rozvíjal psychickú, fyzickú a sociálnu oblasť.

Deti mali každý deň vytvorené bohaté podmienky na činnosti, ktoré im poskytovali uspokojenie, radosť, sociálne podnety a najmä rozvoj po každej stránke. Nakoľko sme realizovali tematické plánovanie, snažili sme sa všetky činnosti a aktivity motivovať už od rána danou témou.

**Ranné hry** sme využívali na skupinovú a individuálnu prácu, alebo na realizáciu vzdelávacích aktivít, ktoré rešpektujú individuálne zvláštnosti a možnosti detí. Už v ranných hrách sme zavádzali životné zručnosti – najskôr priateľstvo, neskôr komunikáciu a k záveru školského roka aj spoluprácu. Snažili sme sa pripraviť také aktivity, ktoré boli pre deti zaujímavé a prít'azlivé. Deti mali dostatok možností uplatniť svoju tvorivosť aj v hrách podľa vlastného výberu. Pri hrách deti navzájom spolupracovali, vzájomne komunikovali, dohodli sa na pravidlách hry a zotrvali pri hre dlhší čas.

**Zdravotné cvičenia:** Realizovali sme ich každodenne, podľa podmienok buď v triede MŠ alebo na školskom dvore. Deti veľmi radi cvičia na riekanky a na hudbu. Pri cvičení s riekankami sa naučili reagovať na jej slová a získali tak pocit úspešnosti. Riekanky sú silným emocionálnym stimulom pri cvičení a podporujú aj disciplinovanosť, pomáhajú udržať pozornosť a tak prinášajú hodnotné výchovné výsledky. Počas celého roka sme používali telovýchovné názvoslovie a druhom polroku už deti samé vedeli niektoré cviky správne pomenovať.

**Vzdelávacie aktivity:** Realizovali sme ich podľa možnosti, formou vzdelávacích aktivít počas ranných hier, alebo pri pobyte vonku – podľa stanoveného cieľa. Niektoré ciele sme realizovali individuálne, skupinovo alebo frontálne. Dĺžka vzdelávacej aktivity bola prispôbena veku detí. Cieľavedome a systematicky sme plnili úlohy z iŠVP a Školského vzdelávacieho programu .

**Pobyt vonku:** V každom ročnom období sme realizovali pobyt na čerstvom vzduchu, čím sme zvyšovali odolnosť a otužilosť detí. Snažili sme sa naplniť výchovno-vzdelávací, pohybový i rekreačný cieľ pobytu vonku.

**Odpočinok:** V dôverných chvíľkach sme využívali širokú ponuku detskej literatúry. Väčšina detí počas odpočinku spala. Deti sme do spánku nenútili, ale rôznymi formami sme sa im snažili vysvetliť, aký dôležitý je spánok pre ich telo a organizmus.

**Hry a činnosti:** V popoludní sme volili také činnosti, ktoré rešpektujú zvýšenú únavu detí z celodenného pobytu v MŠ. Boli to činnosti, v ktorých deti mohli uplatniť svoje individuálne záujmy a v ktorých sme mohli s deťmi individuálne pracovať.

**b./ voľ'nočasové aktivity školy( § 2 ods.2 písm. b) - /vid' bod i/**

**c./ spolupráca školy a rodiny( § 2 ods. 2 písm. c)–** Informatívne stretnutia s rodičmi podľa potreby - oslavy, slávnosti, besiedky, sponzoring, drobné dary ako hračky, drobné opravy a pod.

Rodičia a ZZ boli informovaní o činnosti školy prostredníctvom oznamovacej nástenky v šatni, prostredníctvom webovej stránky materskej školy. Vďaka patrí i tým rodičom, ktorí sa aktivizovali pri materiálnom zabezpečovaní školy a sponzoringom.

**d./ vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi, rodičmi, inými fyzickými osobami, ktoré sa na výchove podieľajú.**

Materská škola spolupracovala s logopedickou poradňou /logopedický skrining/,s CPPP a P /depistáž školskej zrelosti pred vstupom do ZŠ/, s obcou, detskou lekárkou, so ZŠ - na základe vytýčených úloh v Pláne práce na školský rok 2018/19: návštevou ZŠ sa deti zoznámili s priestormi školy, zúčastnili sa vyučovania v 1. triede.

## **Záver**

Spolupráca so zriaďovateľom - Obcou Dvorany nad Nitrou ako i ostatnými zamestnancami obce bola veľmi dobrá. Obec finančne zabezpečovala prevádzku materskej školy, umožňovala účasť riaditeľky na vzdelávaní v Regionálnom vzdelávacom centre samosprávy v Nitre, ďalej

účasť riaditeľky na funkčnom vzdelávaní – Metodicko-pedagogické centrum Nitra.  
Zamestnanci obce kosili zatravněný areál, vykonávali rekonštrukčné práce – a iné.

**Vypracovala:** Mgr. Miroslava Klačanská, riaditeľka MŠ v školskom roku 2018/2019

## **Východiská a podklady:**

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. Vyhlášky MŠ SR č. 9 / 2006 Z. z. Zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Metodické usmernenie MŠ SR č. 10/ 2006 – R k Vyhl. MŠ SR 9/2006 Z. z.
3. Koncepčný plán na roky 2017-2020
4. Plán práce školy na š. r. 2017/18
5. Analýza VV činnosti v MŠ za š. r. 2018/2019
6. Analýza Šk.VP